

學年度 營養午餐費 退費申請表暨領據

(請一律以原子筆書寫)

申請人： \_\_\_\_\_

停餐日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 共計 \_\_\_\_\_ 日

申請事由： 請假 其他 \_\_\_\_\_

申請人簽名：

領 \_\_\_\_\_ 據

茲收到秀山國小退午餐費， 共計新台幣 \_\_\_\_\_ 元正。

此致 秀山國小

申請人簽名：

填表日期： 中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日